

WROCLAW, DNIA 26 KWIECIEŃ 2018

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8/ZP/CKP/2018  
Z DNIA 26 KWIECIA 2018 R.**

<b>Zamawiający:</b> <b>Centrum Kształcenia Praktycznego ul. Strzegomska 49a, 53-611 Wrocław</b>				
W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym na realizację <del>dostaw/</del> <b>usług /robót budowlanych</b>				
<p>1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest: <b>dostarczenie przerwy kawowej</b> w związku z organizacją Dni otwartych Funduszy Europejskich na podstawie zaprezentowania projektu „Edukacja przedszkolna bez barier - upowszechnienie i zapewnienie wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Wrocław” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 2020, w ramach Osi priorytetowej: 10 Edukacja, Działania: 10.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej, nazwa Poddziałania: 10.1.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej - ZIT WROF.</p> <p>2. Zakres zadań wykonawcy: Zapewnienie uczestnikom posiłków: <b>1) przerwa kawowa dla 70 osób</b></p> <p>3. Przygotowanie przerwy kawowej obejmuje m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kawę czarną dostarczoną w termosach podawaną w filiżankach (2 filiżanki kawy na osobę).</li><li>2) Herbatę (eal grey, czarną, owocową) dostarczoną w torebkach, termosy z gorącą wodą podawaną w filiżankach (1 filiżanka herbaty na osobę).</li><li>3) 2 porcje ciasta na osobę (jabłecznik 100 g, sernik 100 g) do nałożenia na przygotowane talerzyki,</li><li>4) 3 rodzaje owoców umytych (jabłka 6kg, banany 6kg, mandarynki 6kg),</li><li>5) Woda mineralna niegazowana 1 x 0,5 l na osobę,</li><li>6) Cukier – 2 saszetki na 1 osobę, śmietankę do kawy – 2 sztuki na 1 osobę, cytryna – 1 plasterk na 1 osobę.</li></ol>				
<p>6. Termin realizacji zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) rozpoczęcie: 11.05.2018r.;</li><li>b) zakończenie: 11.05.2018r.;</li></ol> <p>7. Kryterium wyboru oferty: cena 100%.</p> <p>8. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:</p> <p>oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Kryterium</th><th>Waga pkt.</th></tr></thead><tbody><tr><td>Cena (c)</td><td>100</td></tr></tbody></table> <p>wg wzoru:</p> $C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$	Kryterium	Waga pkt.	Cena (c)	100
Kryterium	Waga pkt.			
Cena (c)	100			
<p>9. Cena oferty wyrażona będzie w złotych polskich, jako całkowita kwota brutto, za jaką Wykonawca zrealizował będzie zamówienie.</p> <p>10. Zamawiający <del>dopuszcza/</del>nie dopuszcza składania ofert częściowych.</p>				

11. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, z wynagrodzenia brutto wykonawcy, zostaną potrącone wszelkie wynikające z przepisów prawa należności, w szczególności należności publicznoprawne.
12. Warunki udziału w postępowaniu  
Wykonawca, winien posiadać doświadczenie w wykonywaniu usług cateringowych.
- 10. Termin składania ofert cenowych upływa w dniu 7 maja 2018 r. o godz. 11:30**
- 1) Ofertę cenową należy sporządzić w języku polskim,
  - 2) Ofertę cenową należy złożyć:
    - a) w formie pisemnej w Centrum Kształcenia Praktycznego ul. Strzegomska 49a, 53-611 Wrocław budynek A sekretariat pokój nr 112,
    - b) lub w wersji elektronicznej na e-mail: [rlukaczyk1707@wroclawskaedukacja.pl](mailto:rlukaczyk1707@wroclawskaedukacja.pl)
  - 3) Oprócz Formularza cenowego, należy podpisać/zaparafować i dołączyć do formularza wszystkie pozostałe wymagane załączniki/oświadczenia - jeżeli dotyczy,
  - 4) W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki,
  - 5) Informujemy, że przedłożona przez Państwa oferta cenowa nie jest równoznaczna z koniecznością realizacji zlecenia. Wykonawcy nie przysługują w związku z tym żadne roszczenia,
  - 6) Wykonawcy pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty cenowej i składają ją na własne ryzyko i na własny koszt,
  - 7) Ofertę cenową w tym kalkulację cenową należy skalkulować i złożyć w sposób określony w załączonym FORMULARZU OFERTOWYM.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty końcowej składania ofert.  
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie cenowej:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia lub istotnymi zasadami realizacji zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. Zasady odrzucenia ofert  
Zamawiający odrzuca złożoną ofertę, jeżeli:
- 1) została złożona po wyznaczonym terminie,
  - 2) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

## Formularz ofertowy

W nawiązaniu do przesłanego zapytania ofertowego znak **8/ZP/CKP/2018** z dnia 26 kwietnia 2018r., zgłaszam przystąpienie do zapytania ofertowego na: **wyłonienie Wykonawcy, któremu zlecone zostanie dostarczenie przerwy kawowej** w związku z organizacją Dni otwartych Funduszy Europejskich na podstawie zaprezentowania projektu „Edukacja przedszkolna bez barier...”

.....  
(pieczętka wykonawcy/ców)

1. Zamawiający oczekiwali będzie, aby Wykonawcy podali Zamawiającemu w szczegółowym formularzu cenowym stawkę za dostarczenie i podanie przerwy kawowej dla jednego uczestnika spotkania .
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób uczestniczących (do min. 60 osób) w spotkaniu na dwa dni robocze, przed dniem 11.05.2018r.

### I. DANE WYKONAWCY

(w przypadku wykonawcy występującego indywidualnie proszę wypełnić poz. 1 w tabeli, w przypadku wykonawców składających ofertę wspólną, proszę wypełnić w poszczególnych pozycjach podmioty wchodzące w skład wykonawcy zbiorowego z tym, że w poz. 1 proszę wyszczególnić pełnomocnika)

1.	Pełna nazwa: .....			
	Adres: ulica .....		kod .....	mięscowość .....
	tel.: .....	fax: .....	NIP .....	REGON .....
2.	Pełna nazwa: .....			
	Adres: ulica .....		kod .....	mięscowość .....
	tel.: .....	fax: .....	NIP .....	REGON .....

### II. PRZEDMIOT OFERTY

Oferta cenowa dotyczy zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym na **wyłonienie Wykonawcy, któremu zlecone zostanie dostarczenie przerwy kawowej** w związku z organizacją Dni otwartych Funduszy Europejskich na podstawie zaprezentowania projektu „Edukacja przedszkolna bez barier...”

### III. OFERTA

Oferuję realizację całości przedmiotu zamówienia (zgodnie z załączonym szczegółowym formularzem ofertowym) za kwotę:

- 1) **Łączna kwota brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia:** ..... zł.  
(słownie:.....)
- 2) **Łączna kwota netto za realizację całości przedmiotu zamówienia:** ..... zł.  
(słownie:.....)
- 3) **Wartość podatku VAT** ..... zł. (jeżeli dotyczy) (słownie: .....

Szczegółowy formularz ofertowy

Ldz.	Nazwa zadania	Ilość osób	Podać kwotę jedno brutto za jedną osobę	Podać łączną kwotę brutto za realizację zamówienia	Kwota podatku VAT (jeżeli dotyczy)
1	<b>przerwa kawowa dla 70 osób</b>	70	..... brutto	..... brutto	..... VAT
Łączna cena oferty brutto				..... <b>brutto</b>	

Oświadczam, że w powyższych kwotach uwzględnione zostały wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym – w przypadku osoby fizycznej ewentualne koszty ZUS i podatku po stronie Zleceniobiorcy i Zleceniodawcy (Wykonawcy, Zamawiającego). Oświadczam, że w powyższej kwocie uwzględnione zostały wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

**IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, tj.:

.....  
 .....  
 .....

2. Oświadczam, że:

- 1) termin związania z ofertą wynosi do 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.
- 2) w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania zlecenia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego
- 3) cena oferty obejmuje pełny zakres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) zdobyłem wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia.
- 5) zamówienie wykonam w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
- 6) uważam się związany ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
- 7) zobowiązuję się w przypadku przyznania zamówienia do podpisania zlecenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) przygotowuję i składam ofertę cenową na własny koszt i ryzyko w związku z tym nie będę rościć pretensji do Zamawiającego w przypadku nie wybrania mojej oferty cenowej lub unieważnienia postępowania.
- 9) pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
- 10) oświadczam, że firma jest/nie jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP ..... (skreślić, jeśli oferent jest osobą fizyczną).

3. Upoważniam do reprezentowania Wykonawcy w toku zapytania ofertowego osobę (imię i nazwisko)

....., telefon kontaktowy ....., e-mail: .....

.....  
 miejscowość, data

.....  
 pieczęć i podpis osoby upoważnionej